



*Ministero delle Infrastrutture e dei
Trasporti*

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI
GENERALI ED IL PERSONALE

SPORTELLO TELEMATICO DEL DIPORTISTA

INFORMATIVA

Con il DPR 14.12.2018, n. 152 è stata disposta l'attuazione del sistema telematico centrale della nautica da diporto, che include l'Archivio telematico centrale delle unità da diporto (ATCN), l'Ufficio di conservatoria centrale delle unità da diporto (UCON) e lo Sportello telematico del diportista (STED).

Al riguardo, si rende noto che, come previsto dal Regolamento, le nuove immatricolazioni di unità da diporto verranno effettuate esclusivamente nel predetto Archivio telematico centrale (ATCN) tramite gli STED autorizzati.

Per tutte le altre operazioni, come previsto dal citato DPR, si continueranno ad utilizzare le attuali modalità fino al 31 dicembre 2019.

A partire dal 1 gennaio 2020, tutte le operazioni riguardanti imbarcazioni e navi da diporto verranno effettuate esclusivamente tramite gli STED.

Si evidenzia che sono attualmente attivi, in qualità di STED, le Capitanerie di Porto e gli Uffici Provinciali della Motorizzazione.

I raccomandatari e gli studi di consulenza che intendono attivare uno STED presso la propria sede, dovranno presentare apposita richiesta all'Ufficio Provinciale Motorizzazione competente per territorio a decorrere dalla medesima data.

Lo Sportello Telematico del Diportista (STED) è accessibile dal *Portale dell'Automobilista* (<https://www.ilportaledellautomobilista.it>), dalla *Home Page* dell'utente autenticato, alla voce di menu **Accesso ai Servizi, Diporto.**

All'interno dell'applicazione è stata resa disponibile la manualistica completa.

Le istanze per l'iscrizione delle unità da diporto nell'ATCN devono essere conformi al modello allegato alla presente (all.1) .

Si ricorda che ai fini del rilascio della licenza di navigazione all'istanza di immatricolazione presentata allo STED deve essere allegata, unitamente agli altri documenti, anche la dichiarazione di costruzione o importazione (DCI), che potrà essere preventivamente richiesta, dai soggetti interessati, alle associazioni di costruttori, importatori e distributori maggiormente rappresentative sul piano nazionale (al momento *UCINA – Confindustria Nautica* mediante richiesta via email indirizzata a dc@ucina.net). Gli estremi della DCI sono inseriti nell'ATCN dallo STED in fase di prima immatricolazione dell'unità.

Nelle more del completamento delle procedure di fornitura agli STED del nuovo modello di Licenza di navigazione da parte dell'Istituto Poligrafico dello Stato, si procederà al rilascio delle stesse sul modulo provvisorio allegato alla presente informativa (all. 2a e 2b) .

Non appena completata la distribuzione della nuova modulistica da parte del l'Istituto Poligrafico dello Stato, le licenze emesse sul modulo provvisorio potranno essere convertite sul modello definitivo mediante la funzione di ristampa.

Per quanto riguarda i pagamenti dei diritti dovuti per le attività svolte presso gli STED, sono stati attivati due nuovi c/c postali :

1. Il pagamento dei diritti e compensi dovuti per i servizi erogati attraverso il Sistema telematico centrale della nautica da diporto di cui alla tabella I allegata (all. 3), è effettuato mediante versamento sul c/c n. 1031820168 intestato a "Ministero infrastrutture e trasporti - Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale", con causale: "*Diritti SISTE*";
2. Il corrispettivo per le attività prestate dagli STED appartenenti alla Pubblica Amministrazione (Uffici marittimi e Uffici della motorizzazione), pari a euro 9,50 per ogni operazione richiesta, è effettuato mediante versamento sul c/c n. 1046787295, intestato a "Ministero infrastrutture e trasporti - Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale", con causale "*Corrispettivo attività STED*".

Si evidenzia che i pagamenti andranno effettuati utilizzando **esclusivamente** il "**bollettino bianco mod. TD123**" (bianco tradizionale NON PA).

Per quanto riguarda l'imposta di bollo, la stessa è assolta mediante presentazione, da parte dell'interessato, delle necessarie marche da bollo.

Si rammenta che sul canale *YouTube* del CED Motorizzazione al link <https://youtu.be/LMfvb7LFzp8> è disponibile un breve video formativo che illustra l'utilizzo della procedura per le nuove immatricolazioni.

Per ogni esigenza di assistenza e supporto tecnico è possibile inviare un'email a assistenza.dqmot@mit.gov.it , oppure rivolgersi al **Contact Center** del CED Motorizzazione allo **06.4173.9999**