

15. NULLA-OSTA DISMISSIONE DI BANDIERA E SUCCESSIVA CANCELLAZIONE DALL'ATCN

Per ottenere il nulla-osta alla dismissione della bandiera nazionale, il proprietario presenta allo STED la seguente documentazione:

1. ISTANZA IN BOLLO DA 16,00€ (con indicazione della motivazione e del paese di destinazione)
2. MARCA DA BOLLO DA 16,00€ da apporre sul nulla-osta
3. COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ SE PERSONA FISICA – VISURA CAMERALE SE PERSONA GIURIDICA ACCOMPAGNATA DAL DOCUMENTO DEL LEGALE RAPPRESENTANTE
4. SE PERSONA FISICA, DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI STATO CIVILE E REGIME PATRIMONIALE DEL PROPRIETARIO.
5. SOLO SE L'UNITÀ È DESTINATA ALLA VENDITA O ALL'ISCRIZIONE IN UN REGISTRO DI UN PAESE DELL'UNIONE EUROPEA: può essere presentata una dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante l'avvenuto pagamento degli eventuali crediti contributivi relativi all'equipaggio dell'unità o l'inesistenza di tali crediti
6. Solo per STED attivati presso gli Uffici Marittimi (Capitanerie di Porto e Uffici Circondariali Marittimi) e presso gli Uffici della Motorizzazione Civile:

Versamento di € 9,50 per rilascio nulla-osta

Pagamento effettuato mediante versamento sul c.c.p. n. 1046787295 intestato al “Ministero delle infrastrutture e dei trasporti - Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale”, con causale: “Corrispettivo attività STED”.