



Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili

CAPITANERIA DI PORTO DI MOLFETTA

TEL. 080/3387471 - 080/3971076

Email: cpmolfetta@mit.gov.it

PEC: cp-molfetta@pec.mit.gov.it

PROVA DI NUOTO E VOGA

Per l'iscrizione alla Gente di Mare è necessario verificare l'idoneità al nuoto e alla voga, attraverso la prova pratica che si effettua presso qualsiasi Capitaneria di Porto. A Molfetta le prove per il mese di **maggio 2022**, si svolgeranno previa prenotazione nelle seguenti date: **mercoledì 4 e mercoledì 18 maggio p.v.**. Per i minorenni necessita che la prenotazione deve essere sottoscritta da uno dei genitori esercenti la potestà genitoriale. Sono esonerati dalla prova coloro che presentino il brevetto di assistente bagnanti per acque marine e coloro che nel proprio estratto matricolare militare abbiano riportata detta idoneità. Sono, altresì, esentati dalla suddetta idoneità coloro che sono stati già iscritti in precedenza nella Gente di Mare.

PRENOTAZIONE

Le richieste di sostenere la prova di nuoto e voga (redatte in conformità del modulo in allegato 1) dovranno pervenire improrogabilmente all'Ufficio Gente di Mare della Capitaneria di Porto di Molfetta, banchina seminario, 1 70056 Molfetta (Tel 080/3387471) Email: cpmolfetta@mit.gov.it - Indirizzo PEC: cp-molfetta@pec.mit.gov.it) entro il termine di **2 giorni antecedenti la data di svolgimento delle prove.**

LUOGO E ORA E DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Per la prova di nuoto i candidati dovranno presentarsi alle ore 09.30 presso la Piscina di Giovinazzo sita in Via Sott. DE CEGNIE 15 muniti: di costume da bagno, cuffia e l'occorrente per la piscina; ad ogni buon fine, si rappresenta che, per sostenere la prova, I costi inerenti l'accesso alla struttura saranno a carico degli stessi; di Green Pass rafforzato valido o certificato di esenzione vaccinale per motivi di salute rilasciato dal medico competente.

I candidati che avranno superato con esito favorevole la prova di nuoto, effettueranno successivamente presso la stessa struttura la prova di voga a bordo di un natante a remi.

Per accedere alle suddette prove i candidati dovranno essere muniti della sotto elencata documentazione in originale:

1. Documento di identità in corso di validità che verrà riconsegnato al termine delle prove;
2. Certificato di sana e robusta costituzione fisica rilasciato da proprio medico curante;
3. Dichiarazione di manleva da responsabilità per eventi dannosi.

Alla CAPITANERIA DI PORTO
Sez. Gente di Mare
70056 - MOLFETTA

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____ e residente in _____ alla
Via/Piazza _____ nr. _____ Tel _____ Cell. _____
_____ Email _____ PEC _____

nelle more della procedura d'iscrizione alla Gente di Mare,

CHIEDO

Di sostenere presso codesta Capitaneria di Porto la prova di nuoto e voga stabilita per il mese di
_____ giorno _____ ore 09.30.

Sono a conoscenza che per le prove di nuoto e voga, dovrò recarmi presso la piscina sita in
Giovinazzo in Via Sott. De Ceglie, 15.

Allego: Fotocopia del documento di identità;

Fotocopia del certificato di idoneità all'attività sportiva non agonistica rilasciato dal
medico curante;

Dichiarazione di manleva da responsabilità per eventi dannosi.

Molfetta, lì _____

IL RICHIEDENTE

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO

CAPITANERIA DI PORTO
MOLFETTA

Data Presentazione Istanza _____

Sezione _____

Protocollo _____

IL FUNZIONARIO PREPOSTO

Alla CAPITANERIA DI PORTO
Sez. Gente di Mare
70056 - MOLFETTA

Il sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____ e residente in _____ alla
Via/Piazza _____ nr. _____ Pec _____,
in riferimento all'istanza presentata in data _____ relativa alle prove di nuoto e
voga in programma per il giorno _____ ai fini dell'iscrizione nelle matricole della
Gente di Mare

DICHIARA

Di manlevare codesta Capitaneria di Porto da ogni responsabilità per eventi dannosi a persone e/o
cose che possano derivare dall'esecuzione delle predette prove di nuoto e voga.

Molfetta, li _____

IL RICHIEDENTE

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO

CAPITANERIA DI PORTO
MOLFETTA

Data Presentazione Istanza _____
Sezione _____
Protocollo _____

IL FUNZIONARIO PREPOSTO
