



Ministero
delle Infrastrutture e dei Trasporti
Capitaneria di porto di Messina – A.M.S.

SEZIONE LOGISTICA, INFORMATICA E
GESTIONE ECONOMICA

Indirizzo Telegrafico: COMPAMARE MESSINA

Via Giuseppe Garibaldi, 245 – 98122 MESSINA (ME)

Sito web: www.guardiacostiera.it/messina

E-mail: cpmessina@mit.gov.it – Tel. 09045830 –

Fax: 0905730832

P.E.C. cp-messina@pec.mit.gov.it

Cod. Amministrazione: **M_INF** - Cod. AOO: **CPME**

REG. UFFICIALE REG. EMERGENZA USCITA

Prot. n. **04.02.10/** _____ Data _____
(classificazione) (numero)

Alla **ST CAR S.R.L.S**
Sede legale Viale Giostra snc
98152 Messina
P.IVA e cod. Fisc :03490460833

Argomento: Ordinazione lavori/materiali ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo del 18 Aprile 2016, n.50 - **Capitolo 2177 - PG 04 – Esercizio Finanziario 2021** – Esecuzione lavori di manutenzione su autovettura di servizio CP 1690 della Capitaneria di Porto di Messina – A.M.S.

LOTTO UNICO - CIG: Z9732BD57B.

(Spazio riservato a
protocolli, visti e
decretazioni)

P.E.C.

Riferimento Vs. offerta datata 26.08.2020 ed assunta a prot. n. 25258 in data 26.08.2020, che fa parte integrante della presente Commessa.

S'informa che codesta Società è risultata aggiudicataria dell'affidamento in argomento.

Pertanto, si dà commessa per l'esecuzione della fornitura di seguito specificata, alle condizioni contrattuali sotto riportate.

1. Oggetto della prestazione

La Società contraente si obbliga, con le più ampie e vincolanti garanzie legali, ai lavori di manutenzione su autovettura di servizio CP 1690 della Capitaneria di Porto di Messina – A.M.S., conformemente alle sottostanti specifiche tecnico-economiche:

- Fornitura ed installazione lampeggiante interno
- Fornitura ed installazione sirena

2. Tempi contrattuali

L'esecuzione della presente commessa dovrà esser completata, salvo legittimi impedimenti, cause di forza maggiore o comunque non imputabili alla Ditta/Società, **entro il termine di 03 (tre) giorni lavorativi** a partire dalla data della presente.

3. Requisiti soggettivi

Codesta Società non deve rientrare nei “motivi di esclusione” di cui all’art.80 del “Codice dei contratti pubblici” di cui al Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016, e non deve aver concluso - nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego - contratti di lavoro subordinato ovvero autonomo con ex dipendenti pubblici che, negli ultimi tre anni di servizio, avessero esercitato nei confronti della Ditta medesima poteri autoritativi o negoziali per conto di Pubbliche Amministrazioni e non deve aver, comunque, attribuito a costoro incarichi.

Pertanto, la presente commessa è effettuata con salvezza delle risultanze sul possesso dei requisiti di carattere generale di cui al citato art.80 del “Codice dei contratti pubblici” e speciale, ove previsti. Nel caso di accertamento del difetto del possesso dei prescritti requisiti (ad esempio per irregolarità nelle documentazioni probatorie ai fini contributivi, o per inadempienze nei confronti dell’erario), l’Amministrazione dichiarerà la risoluzione del contratto con conseguente pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell’utilità ricevuta, ed inoltre applicherà una penale nella misura del 10 (dieci) per cento del valore del contratto.

Codesta Società è, inoltre, tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall’ art. 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010 “Piano straordinario contro le Mafie”, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla commessa . Qualora Codesta Ditta risulti inadempiente ai predetti obblighi, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del citato articolo.

4. Condizioni ed obblighi negoziali

Le prestazioni offerte si intendono rese senza alcun vincolo di subordinazione o di dipendenza dall’Amministrazione in capo agli eventuali lavoratori assunti dall’Impresa, sia pure per adempiere a specifici oneri negoziali; la consistenza degli addetti dovrà essere tale da eseguire le operazioni in modo perfetto.

Alla verifica della regolare esecuzione della prestazione provvederà il “Responsabile unico del procedimento” unitamente al “Direttore esecutivo del contratto” entro 7 (sette) giorni dalla data del completamento dei lavori/ esecuzione della fornitura; con esso sarà controllato se trattasi di materiale nuovo, in perfetto stato di conservazione e di efficienza e se corrisponde per quantità e qualità all’ordinazione o se il servizio o lavoro sia stato eseguito a regola d’arte. L’assunzione in carico del materiale riconosciuto idoneo sarà effettuata nel termine di 10 (dieci) giorni lavorativi.

Sarà data immediata comunicazione a Codesta Società dei difetti di fabbricazione, delle avarie sopravvenute, nonché della mancata conformità all’ordinazione, eventualmente riscontrati all’atto dell’anzidetto collaudo. La fornitura rifiutata dovrà essere immediatamente ritirata a cura e spese del fornitore ed, in ogni caso, dal momento in cui sarà comunicato il rifiuto, la merce s’intenderà giacente e presso l’Ufficio al quale è stata consegnata a rischio e pericolo del fornitore, avvertendo che l’obbligo della consegna continuerà a sussistere fino a quando non si sarà provveduto con ogni urgenza alla sostituzione.

Resta fermo per Codesta Società il vincolo contrattuale a sostituire gratuitamente ed a proprie spese tutte le parti del materiale ordinato che si rivelino difettose o non conformi all’ordine. In caso di mancata sostituzione nei tempi indicati l’Amministrazione potrà procedere all’acquisto della merce presso altra impresa in danno dell’inadempiente.

Codesta Ditta/Società:

- dovrà impiegare mezzi, attrezzature e macchinari adeguati alla tipologia del servizio prestato, nonché personale idoneo e qualificato, inquadrato in conformità al C.C.N.L. applicabile allo specifico settore e nel rispetto della vigente normativa in materia previdenziale ed assistenziale;
- osserverà e farà osservare al proprio personale il divieto di accettare prestazioni non contemplate nel rapporto convenzionale, impegnandosi ad esonerare l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per eventuali danni a persone o cose che si verificassero in rapporto di causalità con le prestazioni contrattuali, ovvero in esecuzione delle stesse;
- si obbliga ad assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché ad osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti;

In ogni caso Codesta Società si assume l'obbligo di uniformarsi alle norme vigenti e l'Amministrazione si riserva la facoltà di provvedere all'esecuzione della provvista e del servizio o lavoro a rischio e pericolo della Ditta/Società contraente e di risolvere l'obbligazione mediante semplice denuncia nei casi in cui la Società stessa venga meno ai patti concordati ovvero alle norme vigenti.

5. Fornitura aggiuntiva

Codesta Società si impegna, nei limiti delle proprie competenze e capacità tecniche, ad eseguire eventuali forniture aggiuntive richiesti dal Committente, ancorché non specificate, che si rendessero necessarie affinché il servizio risulti eseguito a perfetta regola d'arte. Tali forniture dovranno in ogni caso essere eseguiti solo se preceduti da ordinativo scritto.

Codesta Società sarà comunque obbligata - ex art. 106 del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 - ad assoggettarsi ad aumenti o diminuzioni di fornitura e del servizio occorsi nell'esecuzione del contratto, alle stesse condizioni e fino alla concorrenza del quinto del prezzo di appalto. I rispettivi ordini, emessi per iscritto dalla Capitaneria di Porto di Messina – A.M.S. mediante posta elettronica certificata, vincoleranno Codesta Società all'adempimento senza eccezione alcuna; tuttavia, al di là di tale limite è riconosciuto il diritto alla risoluzione del contratto e sarà pagato all'appaltatore il prezzo delle forniture eseguite, a termini negoziali.

6. Fatturazione

Per la fornitura dei materiali sarà corrisposta la somma pattuita di **Euro 365,00 (TRECENTOESSANTACINQUE/00)** I.V.A. inclusa – corrispondente all'importo offerto di Euro 361,35 (trecentosessantuno/35) decurtato dell'abbuono per l'esonero dal versamento del deposito cauzionale pari alla concorrenza dell'1 % (un per cento) ai sensi dell'art.54 del R.D. 23 maggio 1924 n.827.

La somma suddetta sarà corrisposta tramite ordinativo a favore di Codesta Ditta entro 60 (*sessanta*) giorni dalla corrispondente fatturazione posticipata, purché ne sia previamente assicurata la regolare **forma elettronica** (ex Decreto Ministeriale n. 55 del 03/04/2013) intestata e trasmessa **alla Capitaneria di Porto di Messina – A.M.S., con sede in Messina, via Giuseppe Garibaldi, 245, Codice Fiscale n. 80003300839**, nei termini e con le modalità previsti dall'allegato "B" ("Regole Tecniche") al citato Decreto (contenente le modalità di emissione e trasmissione delle fatture elettroniche alla Pubblica Amministrazione) ed in conformità al successivo allegato "C" ("Li-

nee Guida”) riguardante le operazioni per la gestione dell’intero processo di fatturazione.

Quanto sopra premesso, si comunica il “**Codice Univoco Ufficio**” che deve essere inserito obbligatoriamente nell’elemento “Codice destinatario” del tracciato della fattura elettronica oggetto della presente ordinazione, unitamente al “**Codice CIG**” ed alle seguenti ulteriori informazioni:

CODICE UNIVOCO UFFICIO	OGGETTO DEL CONTRATTO	Codice CIG (Codice identificativo gara)	Codice CUP (Codice unitario di progetto)	Altro identificativo
E2UAIY	lavori di manutenzione su autovettura di servizio CP 1690	Z9732BD57B	///	///

Per completezza d’informazione, si invita infine a voler verificare - per quanto di proprio interesse - le “Specifiche operative per l’identificazione degli uffici destinatari di fattura elettronica”, pubblicate sul sito www.indicepa.gov.it, e la documentazione esplicativa per predisporre e trasmettere le fatture elettroniche al Sistema di Interscambio, disponibile sul sito www.fatturapa.gov.it.

7. Recesso

L’Amministrazione si riserva il diritto di recedere unilateralmente dal Contratto, in tutto o in parte, per giusta causa ovvero in caso di reiterati inadempimenti (anche se non gravi).

La giusta causa ricorre, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo:

- qualora sia stato depositato contro la Ditta/Società contraente un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione coatta, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell’indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari della Ditta/Società contraente;
- in caso di mutamenti di carattere organizzativo interessanti Codesta Società, che abbiano incidenza sull’esecuzione del Contratto;
- per ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante al Contratto;
- per sopravvenute esigenze di interesse pubblico ovvero per esaurimento dei fondi sul pertinente capitolo di spesa.

Dalla data di efficacia del recesso, Codesta Società dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all’Amministrazione.

Si pattuisce, perciò, espressamente la facoltà di recesso unilaterale dell’appaltante con limitazione dei diritti del fornitore (in via esclusiva) al pagamento delle prestazioni non restituibili già rese - a regola d’arte ed in maniera corretta e compiuta - alla data del preavviso, secondo il corrispettivo concordato e le condizioni contrattuali stabilite, dunque in deroga alla corresponsione delle ulteriori indennità previste dall’art. 1671 del Codice Civile.

Per l’effetto, Codesta Società rinuncia in via espressa a qualsiasi pretesa aggiuntiva, anche di natura risarcitoria, nonché ad ogni ulteriore compenso, indennizzo o rimborso per spese sostenute, fornitura eseguita e mancato guadagno.

Resta inteso che - ove avvenga la cessazione dell'efficacia del contratto (quale che ne sia il motivo) - Codesta Società sarà tenuta a prestare la massima collaborazione, anche tecnica, affinché possa essere garantita la continuità nella erogazione delle forniture oggetto del contratto.

8. Penalità

In caso di ritardo nell'adempimento di quanto pattuito l'Amministrazione si riserva la facoltà di applicare una penalità calcolata in misura giornaliera dello 0,5 per mille dell'importo dell'ordinazione (al netto dell'I.V.A.), salve comprovate cause di forza maggiore. La penalità non potrà superare complessivamente il 10 per cento dell'importo netto dell'ordinazione. In caso di grave inadempimento della Società affidataria l'Amministrazione si riserva, inoltre, la facoltà di risolvere il contratto e di fare eseguire la fornitura ad altra impresa con rivalsa sulla Società inadempiente, salvo in ogni caso il risarcimento del danno derivante dal ritardo.

9. Normativa

Le prestazioni di cui trattasi sono disciplinate dalle norme contenute nel:

- a) R.D. n°2440 in data 18 novembre 1923 "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato";
- b) R.D. n°827 in data 23 maggio 1924 "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato e successive modifiche";
- c) D.M. n°200 in data 14 aprile 2000 "Regolamento concernente il capitolato generale d'onori per i contratti stipulati dall'Amministrazione della difesa";
- d) D.Lvo 18 aprile 2016 n°50, "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- f) L. 13 agosto 2010 n°136 "Piano straordinario contro le mafie. Tracciabilità flussi finanziari";
- h) Decreto 3 aprile 2013, n. 55 Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244.

10. Accettazione e note aggiuntive

Codesta Società dovrà dare conferma di accettazione della presente ordinazione e delle condizioni in essa specificate restituendo copia della presente offerta sottoscritta dal legale rappresentante, ferma restando la facoltà dell'Amministrazione di rescindere l'impegno in qualsiasi momento mediante semplice comunicazione da inoltrarsi con quindici giorni di anticipo.

Si comunica, infine, che il "Responsabile Unico del Procedimento" è il C.V.(CP) Andrea TASSARA , e "Direttore esecutivo del contratto" il 1^ Lgt. Np LA PORTA Santi Alessandro.

IL R.U.P.

C.V.(CP) Andrea TASSARA
(documento elettronico firmato digitalmente)

Data, timbro e firma della Ditta per accettazione